УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Рассветская СОШ»

Бобко Л.Я..\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_ \_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.

**ПАСПОРТ ДОСТУПНОСТИ №\_\_\_**

**Объекта и услуг для инвалидов и других МГН**

**1. Общие сведения об объекте (** краткая характеристикаобъекта)

**1.1.**. Наименование отрасли (сферы деятельности): муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Рассветская средняя общеобразовательная школа», МБОУ «Рассветская СОШ».

**1.2. Адрес объекта:** 652353, Российская Федерация, Кемеровская область, Топкинский район, п. Рассвет,ул. Ленина, д. 2.

1.2. Сведения о размещении объекта:

- здания \_2\_ этажа, 1382,6 кв.м

- наличие прилегающего земельного участка (да, нет); 25239,87 кв.м

1.4. Год постройки здания 1965г. , капитального ремонта/ реконструкции нет

проектная документация на (вид работы) нет утверждена / прошла экспертизу в срок нет

1.5. Дата предстоящих плановых работ: капитальный ремонт нет ; реконструкция нет ; строительство нового здания нет ; иное нет

**сведения об организации, расположенной на объекте**

1.6. Название муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Рассветская средняя общеобразовательная школа», МБОУ «Рассветская СОШ».

1.7. Юридический адрес организации 652353, Российская Федерация, Кемеровская область, Топкинский район, п. Рассвет,ул. Ленина, д. 2.

1.8. Основание для пользования объектом - оперативное управление

1.9. Форма собственности - государственная

1.10. Территориальная принадлежность - муниципальная

1.11. Вышестоящая организация**:** управление образования администрации Топкинского муниципального района

1.12. Адрес вышестоящей организации, координаты**:** ул. Топкинская, 4, г. Топки, Топкинский район, Кемеровская область, 652300, Российская Федерация, тел. 8(38454) 3-69-46 (приемная)

**2. Характеристика деятельности организации на объекте**

***(****краткая характеристика предоставляемых услуг)*

2.1. Вид объекта: общеобразовательное учреждение\_

2.2. Виды оказываемых услуг:

- реализация образовательных программ начального общего образования;\_\_\_\_\_

- реализация образовательных программ основного общего образования;

- реализация образовательных программ среднего общего образования;

- организация питания;

- организация и осуществление транспортного обслуживания учащихся;

- содержание (эксплуатация) имущества находящегося в государственной (муниципальной) собственности\_

2.3. Форма оказания услуг: (на объекте, в том числе с проживанием; на дому; дистанционно; иное на объекте )

2.4. Категории обслуживаемого населения по возрасту: \_\_\_\_дети от 6,6 лет до 18 лет\_

2.5. Категории обслуживаемых инвалидов: (К, О-н, О-в, С-п, С-ч, Г-п, Г-ч, У) / нет) О-н

2.6 Участие в исполнении ИПРА инвалида / ребенка-инвалида (да, нет) да

**3. Состояние доступности объекта**

**3.1 Путь следования к объекту пассажирским транспортом**

(описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта) школьный автобус по маршрутам:

п. Рассвет – д. Симоново – п. Рассвет

п. Рассвет – д. Терехино – п. Рассвет

п. Рассвет – д. Соломино – п. Рассвет

п. Рассвет – п. Ключевой – п. Рассвет.

Пассажирский транспорт Топкинского автовокзала № 528, № 648

Наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наличие специального транспортного обслуживания (социальное такси) нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Необходимые организационные решения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3.2 Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта:**

3.2.1 расстояние до объекта от остановки транспорта 45 метров

3.2.2 время движения (пешком) **\_**1**\_**минута

3.2.3 наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути (*да, нет*),\_да\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2.4 Перекрестки: *нерегулируемые; регулируемые, со звуковой сигнализацией, таймером;* нет

3.2.5 Информация на пути следования к объекту: *акустическая, тактильная, визуальная;*

нет информации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2.6 Перепады высоты на пути: *есть, нет* (описать)**\_**нет

Их обустройство для инвалидов на коляске: *да, нет*\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2.7. Обеспечена индивидуальная мобильность инвалидам (К,О-н,О-в,С-п,С-ч,Г-п,Г-ч,У)

нет

3.2.8 Организовано сопровождение на пути движения инвалидам (К,О-н,О-в,С-п,С-ч,Г-п,Г-ч,У) да О-в, Г-ч.

Необходимые организационные решения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3.3 Организация доступности объекта и услуг для инвалидов – форма обслуживания\***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Категория инвалидов** | **Форма обслуживания - способ предоставления услуг инвалидам –** (отметить выбранный способ знаком плюс +) | | | | |
| На объекте-по варианту | | На  дому | Дистанционно | Не организованно |
| «А» | «Б»\*\* |
| К (передвигающиеся на креслах-колясках) |  |  | + |  |  |
| О-н (поражение нижних конечностей) |  | + |  |  |  |
| О-в (поражение верхних конечностей) |  | + |  |  |  |
| С-п (полное нарушение зрения – слепота) |  |  |  |  |  |
| С-ч (частичное нарушение зрения) |  | + |  |  |  |
| Г-п (полное нарушение слуха – глухота) |  | + |  |  |  |
| Г-ч (частичное нарушение слуха) |  | + |  |  |  |
| У (нарушения умственного развития) |  | + |  |  |  |
| **Все категории инвалидов\*\*\*** |  |  |  |  |  |

\* - вариант «А» - универсальный проект - доступность для инвалидов любого места в здании, а именно – общих путей движения и мест обслуживания – не менее 5% общего числа таких мест, предназначенных для обслуживания (но не менее одного)

\*\* - вариант «Б» - разумное приспособление - при невозможности доступного оборудования всего здания выделение в уровне входа специальных помещений, зон или блоков, приспособленных для обслуживания инвалидов, с обеспечением всех видов услуг, имеющихся в данном здании

\*\*\* - заполняется только в случае, если способ единый для всех категорий Примечание: если для какой-то категории МГН организовано несколько форм обслуживания, то все они отмечаются в соответствующих графах знаком плюс (+)

**3.4 Доступность структурно-функциональных зон объекта на «01» марта 2018 г**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  п \п | **Основные структурно-функциональные зоны** | **Состояние доступности, в том числе для основных категорий инвалидов\*\*** | | | | | | | |
| **К** | **О-н** | **О-в** | **С-п** | **С-ч** | **Г-п** | **Г-ч** | **У** |
| 1 | Территория, прилегающая к зданию (участок) | ДП | ДУ-им | ДП | ДУ-пп | ДУ-пп | ДУ-пп | ДУ-пп | ДП |
| 2 | Вход (входы) в здание | ВНД | ДУ-пп | ДП | ДУ-пп | ДУ-пп | ВНД | ДУ-пп | ДП |
| 3 | Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации) | ВНД | ДУ-пп | ДП | ДУ-пп | ДУ-пп | ДУ-пп | ДУ-пп | ДП |
| 4 | Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта) | ВНД | ДУ-пп | ДП | ВНД | ВНД | ВНД | ДУ-пп | ДП |
| 5 | Санитарно-гигиенические помещения | ВНД | ВНД | ДП-пп | ВНД | ДУ-пп | ВНД | ДУ-пп | ДП |
| 6 | Система информации и связи (на всех зонах) | ВНД | ВНД | ДП-пп | ВНД | ДУ-пп | ВНД | ДУ-пп | ДП |
| 7 | Пути движения к объекту (от остановки транспорта) | ВНД | ДУ-пп | ДП | ДУ-пп | ДУ-пп | ВНД | ДУ-пп | ДП |

\* - указывается дата обследования, соответствующая приложению 1к Паспорту доступности «Результаты обследования на предмет доступности объекта и услуг для инвалидов и других МГН»; при повторном обследовании делается Вкладыш к Паспорту доступности и указывается дата повторной оценки по настоящему пункту

\*\* - если зона отсутствует или не закреплена за организацией, расположенной на объекте, в соответствующей строке делается отметка (запись) об этом

\*\*\* - указывается по каждой зоне доступность ее для каждой из 8 категорий инвалидов и других МГН: -

**ДП**- доступно полностью (барьеры отсутствуют, требования нормативно-технических документов выполнены); -

**ДУ-**им - доступно условно с обеспечением индивидуальной мобильности техническими решениями (отклонения от нормативно-технических документов согласованы с представителем общественного объединения инвалидов); -

**ДУ**-пп - доступно условно с помощью персонала (согласовано с общественным объединением инвалидов); -

**ВНД** – временно недоступно (имеются существенные барьеры, на момент обследования не устранены)

**3.5. Состояние доступности объекта и услуг (итоговое заключение) «01» марта 2018 г**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Категории инвалидов | **К** | **О-н** | **О-в** | **С-п** | **С-ч** | **Г-п** | **Г-ч** | **У** | Все категории |
| Состояние доступности на момент обследования | ВНД | ДУ-пп | ДУ-пп | ВНД | ДУ-пп | ДУ-пп | ДП | ДП |  |
| Ожидаемое состояние доступности объекта и услуг после выполнения работ: | | | | | | | | | |
| 1 этап (неотложных работ) | ВНД | ДУ-пп | ДУ  пп | ДУ  -пп | ДУ-пп | ДУ-пп | ДП | ДП |  |
| 2 этап ( отложных работ) | ВНД | ДУ | ДУ  пп | ДУ  пп | ДУ-им | ДУ-им | ДП | ДП |  |
| 3 этап (итоговых работ) | ДП | ДП | ДП | ДП | ДП | ДП | ДП | ДП |  |

\* - аналогично пункту 3.4 (см.)

\*\* - заполняется только в случае, если по всем категориям единая оценка

\*\*\* - в этой строке указывается решение о состоянии доступности объекта и предоставляемых услуг для соответствующих категорий инвалидов: **ДП** - доступно полностью; **ДЧ** – доступно частично; **ДУ**-им - доступно условно с обеспечением индивидуальной мобильности; **ДУ**-пп - доступно условно с помощью персонала на объекте; **ДУ**-дом – доступно условно с предоставлением услуг на дому (ином месте пребывания инвалида); **ДУ**-дистант – доступно условно с предоставлением услуг дистанционно; **ВНД –** временно недоступно

**Примечание:** Информация о состоянии доступности объекта и услуг на момент обследования отражается на сайте организации, а по приоритетным объектам - также на карте доступности

**3.6. Объект является приоритетным** (да, нет) \_\_\_нет\_\_\_\_\_

Указать, когда включен в реестр приоритетных объектов (\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год), в целевую программу (\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год)

**4. Управленческое решение (**по обеспечению доступности объектов и услуг**)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Этапы и виды работ по обеспечению доступности объекта и услуг | Возможный результат доступности | | Ожидаемый результат доступности по категориям МГН (отметить знаком плюс +) | | | | | | | |
| **К** | **О-н** | **О-в** | **С-п** | **С-ч** | **Г-п** | **Г-ч** | **У** |
| 1. **этап (неотложные мероприятия)** | | | | | | | | | | |
| 1.1Обеспечение доступа к месту (местам) предоставления услуги (услуг) на объекте путем оказания работниками организаций помощи с согласованием с ООИ | ДУ-пп | | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 1.2 Организация предоставления услуг инвалидам по месту жительства (на дому) | ДУ-дом | | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 1.3 Организация предоставления услуг инвалидам в дистанционном формате | ДУ- дистант | | + | + | + | + | + | + | + | + |
| **Срок завершения 1 этапа, контроля его исполнения и актуализации информации на сайте организации и карте доступности до 01 сентября 2020 года** | | | | | | | | | | |
| **2 этап (отложенные мероприятия)** | | | | | | | | | | |
| 2.1 Создание условий индивидуальной мобильности для самостоятельного передвижения инвалидов по объекту, в т.ч. к местам предоставления услуг (по варианту «А» / «Б») с согласованием с ООИ; путем приобретения технических средств адаптации (и информации), проведения ремонтных работ | | ДУ-им |  |  |  |  | + |  | + |  |
| 2.2 Обеспечение доступности объекта путём выполнения ремонтных работ и приобретения технических средств адаптации (и информации) с соблюдением требований нормативно-технических документов в проектировании и строительстве | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.1 По варианту «А» | | ДП |  |  |  |  |  |  | + | + |
| 2.2.2 По варианту «Б» | | ДЧ | + | + | + | + | + | + |  |  |
| **Срок завершения 2 этапа, контроля его исполнения и актуализации информации на сайте организации и карте доступности до 01.09.2030 года** | | | | | | | | | | |
| **3 этап (итоговые мероприятия)** | | | | | | | | | |  |
| 3.Создание условий для беспрепятственного доступа инвалидов к объекту и предоставляемым в нем услугам | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 По варианту «А» | | ДП | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 3.2 По варианту «Б» | | ДЧ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Срок завершения 3 этапа, контроля его исполнения и актуализации информации на сайте организации и карте доступности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года** | | | | | | | | | | |

\*- подробно мероприятия представлены в «дорожной карте объекта» от «01» марта 2018 года

**4.2. Для принятия решения о выполнении работ на объекте** требуется / не требуется: - согласование работ с надзорными органами (в сфере проектирования и строительства, архитектуры, охраны памятников, другое) \_да\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- техническая экспертиза \_\_\_\_\_да\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- разработка проектно-сметной документации \_\_\_\_\_\_да\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- согласование с вышестоящей организацией (с собственником объекта) \_\_\_да\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- рассмотрение в управлении образования администрации Топкинского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_да\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4.3. Работы, требующие обязательного согласования с полномочным представителем** **общественного объединения инвалидов** (пункт 1.1 и пункт 2.1 раздела 4.1):

Согласованы без замечаний Дата «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Согласованы с замечаниями и предложениями

(прилагаются к «дорожной карте» объекта) Дата «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. Замечания устранены Дата «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. Не согласованы. Необходимо согласовать до Дата «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**5 Особые отметки**

Информация о доступности объекта и предоставляемых услуг размещена на:

- Сайте организации (адрес) bobko\_l@inbox.ru

- Карте доступности (адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЯ к Паспорту доступности объекта и услуг:**

1. Результаты обследования на предмет доступности объекта и услуг от 26.03.2018г

2. План мероприятий по поэтапному повышению уровня доступности для инвалидов объекта и предоставляемых услуг («дорожная карта») от 01.04.2018 г

3. Маршрут (схема) движения инвалидов и других МГН на объекте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листов

4. Фотографии (структурно-функциональных зон и элементов объекта) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ штук

5. Материалы уполномоченных организаций по осуществлению контроля и надзора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Наименование документа и выдавшей его организации, дата

6. Материалы (заключения) иных организаций по вопросам доступности объекта и услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сертификаты системы добровольной сертификации, документы общественного контроля и проч.)

7. Другое \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (например, Вкладыш в Паспорт доступности – при повторном обследовании, в т.ч. контрольном)

**Комиссия, проводившая обследование и составление Паспорта доступности**

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_директор Бобко Л.Я.

Подпись Ф.И.О. должность

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учитель Шодмонова Н.Н

Подпись Ф.И.О. должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ завхоз Прищепова О.Н.

Подпись Ф.И.О. должность