

Инструкция родителям будущих первоклассников для подачи заявления в школу (2023-2024 учебный год)

1. Родителям необходимо получить ЛОГИН и ПАРОЛЬ от личного кабинета на портале «Электронная школа 2.0.» cabinet.ruobr.ru
 - Обратиться в дошкольное образовательное учреждение, которое посещает ребенок.
 - Если ребенок был поставлен на очередь в любую дошкольную организацию на территории Кемеровской области, но детский сад не посещает, логин и пароль можно получить у муниципального оператора
 - Если ребенок не зарегистрирован в «ЭШ 2.0» родителями (законным представителям) необходимо пройти регистрацию на портале «Электронная школа 2.0.» или на портале ГОСУСЛУГ.
 - При проведении консультации в школе, ответственный за проведение консультаций (по личному заявлению родителей), также может предоставить логины и пароли от кабинета.
 - В случае, если родители (законные представители) зарегистрированы на портале ГОСУСЛУГ, они могут войти в личный кабинет, используя кнопку «ВОЙТИ ЧЕРЕЗ ГОСУСЛУГИ» и свои логин/пароль от кабинета ГОСУСЛУГ.
2. В личном кабинете на портале «Электронная школа 2.0.» родители (законные представители) заполняют информацию о заявителе, ребенке и прикрепляют все необходимые для подачи заявления документы:
 - свидетельство о рождении ребёнка;
 - свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства (Ф-8)/ свидетельство о регистрации по месту пребывания (Ф-3);
 - документ, подтверждающий право на внеочередное, первоочередное либо преимущественное право зачисления ребенка (при наличии).
 - документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
 - документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при наличии);
 - заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
3. Далее выбирается функция «Подать заявление в школу». *Если вся информация заполнена верно, система автоматически выберет образовательное учреждение, закрепленное за указанным адресом, как школу по адресу проживания.*
 - Обязательно указать ЖЕЛАЕМЫЙ ГОД ЗАЧИСЛЕНИЯ - 2023-2024.
 - Указать «ЖЕЛАЕМЫЙ КЛАСС ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ»–1.

В случае, если у родителя есть документы, подтверждающие внеочередное, первоочередное или преимущественное право зачисления ребенка в образовательную организацию, ставится соответствующая отметка и прикрепляется документ, подтверждающий соответствующее право. При формировании списка принятых заявлений, заявления с прикрепленным льготным документом отмечаются «звездочкой».

4. Выбирается функция «Подать заявление в школу по адресу проживания».
5. Родитель знакомится с нормативными документами школы, и ставить соответствующую отметку.
6. Выбирается «ПОДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ».
7. Заявление подано.
8. Дождаться ответа от школы, когда необходимо подойти в школу с оригиналами документов.